

Francesco Martini  
Via della Mimosa, 4  
55049 Viareggio  
Cell. 335 7286522  
E-mail [checcomartini@alice.it](mailto:checcomartini@alice.it)

**Com. N. 2 sh 10-11**

Viareggio 14 agosto 2010

Si comunica che , **SABATO 4 settembre 2010 alle ore 16.00, a LIVORNO** è convocata, c/o sede Coni in Via Piemonte, 52 q.re Coteto , una riunione dei Presidenti e/o dei Responsabili dei settori giovanili delle Società che partecipano all' attività giovanile di hockey pista, dove verrà discusso il seguente ordine del giorno:

- Organizzazione dei calendari categorie agonistiche giovanili.
- Presentazione discussione documento "Regolamento interno hockey pista".
- Risultati squadre Toscane Torneo delle Regioni.
- Definizione sedi gare di spareggio (criterio)
- Comunicazione programma e tecnici dei Centri Regionali di Formazione
- Criteri da adottare per gli assenti ingiustificati ai CRdF.
- Proposta finanziamento delle rappresentative regionali nel Torneo delle Raul Micheli.
- Organizzazione UD10
- Organizzazione mini hockey (festa finale)
- Varie ed eventuali.
- 

Si prega le Società di riempire lo specchietto impegno impianti in allegato per la definizione delle sedi per l'attività Regionale HP ed inviarlo allo scrivente per poter redigere una bozza di programma da poter discutere nella riunione.

Alla riunione sono invitati i tecnici regionali incaricati.

E' gradita anche la presenza di un tecnico per ogni Società partecipante ai campionati giovanili.

Cordiali saluti

Comitato Regionale Toscana

*Il Consigliere Regionale  
Francesco Martini*



In allegato: specchietto impegno impianti per attività regionale, bozza Regolamento interno HP e calendario date disponibili per campionati giovanili.

## ZONA 4 – Toscana - Liguria

### Regolamento interno hockey pista

Le sottoscritte società, rappresentate dai presidenti e/o dai dirigenti responsabili dei rispettivi settori giovanili, condividono e si impegnano a rispettare le seguenti norme comuni in deroga alle vigenti normative FIHP.

#### 1. GESTIONE DEL CALENDARIO

Dopo la pubblicazione del calendario, le società si impegnano a non richiedere lo spostamento delle partite, fatti salvi i seguenti casi particolari:

- a) indisponibilità dell'impianto di gara
- b) convocazione di uno o più atleti alle attività delle squadre nazionali
- c) cerimonie di Cresima e Comunione
- d) eventi atmosferici di particolare intensità
- e) concomitanze con calendario dell'attività senior.
- f) ogni Società, oltre ai casi sopra riportati, può richiedere per altri motivi lo spostamento di una partita per manifestazione ( 1 partita in Coppa Italia , 1 partita in Campionato).
- g) Ulteriori richieste di spostamento, oltre alle due concesse al punto f, potranno essere accordate dal CRT previo versamento di una tassa di € 300.00 da versare direttamente al CRT nelle modalità e tempi previsti dal successivo articolo.

#### 2. MODALITA' DI RICHIESTA DEGLI SPOSTAMENTI

La richiesta di spostamento della partita deve essere inviata per iscritto almeno sette giorni prima via e.mail a [checcomartini@alice.it](mailto:checcomartini@alice.it) e deve obbligatoriamente contenere le seguenti informazioni:

- a) giorno, ora, categorie e squadre relative alla partita da rinviare
- b) giorno, ora e impianto di gara del recupero
- c) documentazione comprovante il motivo della richiesta di rinvio
- d) dichiarazione della società che subisce il rinvio in cui si accettano le condizioni del recupero
- e) per quanto riguarda il punto **g** del paragrafo “**gestione del calendario**” la Società che richiederà lo spostamento dovrà presentare copia dell'avvenuto bonifico o bollettino postale

Per documentazione comprovante il motivo della richiesta di rinvio si intende:

- a) dichiarazione del gestore dell'impianto di gara circa l'indisponibilità nel giorno e all'ora fissate per la partita
- b) comunicato ufficiale del Settore Tecnico circa convocazioni in squadre nazionali
- c) dichiarazione della Parrocchia circa le cerimonie di Comunione e Cresima riportante i nomi degli atleti coinvolti.

In caso di eventi atmosferici eccezionali è il coordinamento regionale a disporre, sentite le società interessate, il rinvio d'ufficio delle partite e a fissare in un secondo momento le date e gli orari di recupero delle partite.

In caso di concomitanze con il calendario dell'attività senior è il coordinamento regionale a disporre, sentite le società interessate, lo spostamento d'ufficio delle partite e a fissare contestualmente le date e gli orari di recupero delle partite.

Nei casi previsti dal punto 1 la richiesta di rinvio della partita rappresenta un diritto da parte della società richiedente. In caso di mancato accordo con la società avversaria, il coordinamento regionale disporrà d'ufficio il rinvio della partita e fisserà giorno e ora del recupero a suo insindacabile giudizio, se necessario anche in campo neutro. Le spese derivanti da questa decisione verranno ripartite tra le società interessate.

Sono consentiti spostamenti di orario all'interno dello stesso giorno se comunicati per iscritto con almeno 3 giorni di anticipo rispetto al giorno della gara e con richiesta sottoscritta da entrambe le società interessate.

### 3. TRASMISSIONE DEI RISULTATI E DEI REFERTI

Le società che giocano in casa hanno l'obbligo di comunicare il risultato della partita e di trasmettere al Coordinamento di zona i documenti di gara. In particolare:

a) subito dopo la conclusione della partita inviare il risultato via SMS al numero 335-7286522

b) entro le ore 14 del lunedì inviare via e.mail a [checcomartini@alice.it](mailto:checcomartini@alice.it) il referto di gara (leggibile).

**ATTENZIONE:** La trasmissione dei documenti al CRT non sostituisce l'obbligo dell'arbitro di inviare i documenti di gara al Giudice Unico Regionale. E' pertanto necessario predisporre una copia in più del modello H2 della squadra che gioca in casa in modo che, al termine della gara, i documenti vengano così distribuiti:

Squadra di casa: una copia del referto, una copia dell'H2 della squadra ospite, una copia del proprio H2 (tutti da far firmare all'arbitro)

Squadra ospite: una copia del referto, una copia dell'H2 della squadra di casa.

Arbitro: una copia del referto, una copia dell'H2 della squadra di casa, una copia dell'H2 della squadra ospite.

Letto, firmato, sottoscritto.

CGC Viareggio Sig./Sig.ra \_\_\_\_\_ Firma\_\_\_\_\_

ASD Viareggio Hockey Sig./Sig.ra \_\_\_\_\_ Firma\_\_\_\_\_

Hockey Castiglione della Pescaia Sig./Sig.ra \_\_\_\_\_ Firma\_\_\_\_\_

Hockey Follonica Sig./Sig.ra \_\_\_\_\_ Firma\_\_\_\_\_

Mens Sana Siena Hockey Sig./Sig.ra \_\_\_\_\_ Firma\_\_\_\_\_

Hockey Prato 1954 Sig./Sig.ra \_\_\_\_\_ Firma\_\_\_\_\_

Hockey Forte dei Marmi Sig./Sig.ra \_\_\_\_\_ Firma\_\_\_\_\_

Hockey Sarzana Sig./Sig.ra \_\_\_\_\_ Firma\_\_\_\_\_

Polisportiva Molinese Sig./Sig.ra \_\_\_\_\_ Firma\_\_\_\_\_

C.P. Grosseto Sig./Sig.ra \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il Consigliere HP del CRT Francesco Martini Firma \_\_\_\_\_

Il Presidente del CRT Francesco Mario Tinghi Firma \_\_\_\_\_